



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

INDICE GENERALE

Premessa
L'analisi del fabbisogno
Gli obiettivi da perseguire
Gli strumenti da utilizzare
Modalità di svolgimento delle lezioni
Orario e frequenza delle lezioni
Regolamento per la didattica digitale integrata
Metodologie e strumenti per la verifica
Valutazione
Alunni con bisogni educativi speciali
Alunni fragili
Privacy
Rapporti scuola-famiglia
Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico
DAD Netiquette per insegnanti ed utenti

PREMESSA

Il presente Piano è redatto in conformità alle *Linee guida sulla Didattica digitale integrata*, emanate con Decreto Ministeriale 7 agosto 2020 n. 89. Il Piano è allegato al PTOF e pubblicato sul sito internet dell'Istituto.

La didattica digitale integrata, intesa come metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, è rivolta in caso di nuovo *lockdown*, agli alunni di tutti i gradi di scuola, secondo le indicazioni impartite nelle linee guida.

Il presente Piano tiene conto del contesto e assicura la sostenibilità delle attività proposte e un generale livello di inclusività.

ANALISI DEL FABBISOGNO

All'inizio dell'anno scolastico, l'Istituto provvede ad effettuare una rilevazione del fabbisogno di dispositivi elettronici da parte delle famiglie, al fine di consegnare la propria dotazione informatica ai richiedenti. La scuola integrerà quindi i dispositivi di proprietà delle famiglie con quelli acquistati dalla scuola.

I criteri per l'individuazione delle famiglie destinatarie dei dispositivi sono stabiliti dal Consiglio di Istituto, che garantisce la priorità alle famiglie meno abbienti.



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

OBIETTIVI

L'obiettivo principale da perseguire è il successo formativo degli studenti. Ciò si realizza attraverso il mantenimento dell'offerta formativa anche in caso di sospensione delle attività in presenza dando continuità all'insegnamento e alle relazioni degli alunni tra di loro e con gli insegnanti anche a distanza. La definizione di una cornice pedagogica e di metodologie condivise da parte di tutti i docenti garantisce l'omogeneità dell'offerta formativa dell'Istituzione scolastica.

I Dipartimenti disciplinari definiscono i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

GLI STRUMENTI

La scuola garantisce unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione e registri elettronici. Il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione.

Piattaforme educative

La scuola utilizza **G-Suite** per le attività di DDI. La suite si compone di diversi applicativi, tra cui **Google Classroom**, che è stato utilizzato per la prima volta nell'anno scolastico 2019/2020, e risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy. All'interno di tale piattaforma gli studenti hanno modo di partecipare alle lezioni anche in modalità videoconferenza, creare e condividere contenuti educativi, eseguire verifiche e svolgere compiti e lavori di gruppo.

La piattaforma garantisce l'accessibilità da diversi dispositivi, quali pc, notebook, tablet e smartphone ed è disponibile una specifica app gratuitamente scaricabile da Google Play. La scuola provvede all'attivazione degli account degli studenti, riconoscibili dal dominio @istitutocomprensivo1belluno.it, al fine di garantire l'accesso gratuito alle funzionalità dell'applicativo.

L'utilizzo della piattaforma è integrato dai software educativi scelti dai singoli docenti nel rispetto della libertà di insegnamento, garantita dall'articolo 33 della Costituzione e normata dall'art. 1 del D. Lgs. 297/1994 e dall'art. 1 comma 2 del D.P.R. 275/1999 (Regolamento dell'autonomia scolastica).

Nell'eventualità di una diffusione di un nuovo ambiente di apprendimento virtuale ministeriale, l'Istituto seguirà le indicazioni fornite dal Ministero proponente.

Spazi di archiviazione

I materiali prodotti sono archiviati dai docenti in cloud tramite Google Drive, pacchetto facente parte di **G-Suite**. L'animatore digitale individua ulteriori repository (in cloud o su supporti magnetici) per l'archiviazione successiva dei



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

materiali prodotti da docenti e studenti, nonché per la conservazione dei verbali e della documentazione scolastica in generale.

Registri elettronici

La scuola primaria e secondaria di primo grado utilizzano il software Argo per la gestione dei registri. I docenti provvedono tramite tali registri alla gestione delle lezioni, comprese l'annotazione di presenze e assenze e l'assegnazione e correzione dei compiti assegnati.

Modalità di svolgimento delle lezioni

Come riportato nelle Linee Guida: *“Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, saranno da prevedersi quote orarie settimanali minime di lezione:*

- **Scuola dell'infanzia:** *l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie e dare continuità al processo di insegnamento-apprendimento, anche in situazioni di emergenza, attraverso una Didattica Digitale Integrata. Anche la Scuola dell'Infanzia intende riprogettare l'attività didattica “tradizionale” integrandola con le nuove tecnologie ed utilizzare gli strumenti della piattaforma GSuite for Education, messa a disposizione dal nostro Istituto, come Meet o Google Classroom.*

I docenti di ogni sezione definiranno tempi, modi e contenuti della didattica digitale integrata in base alle necessità degli alunni e delle loro famiglie.

Per dare continuità a quanto viene fatto in presenza, la sezione potrà essere divisa in 2 o 3 gruppi divisi in base all'età, per effettuare brevissimi interventi specifici. Questa organizzazione consentirà ad ogni alunno di esprimersi individualmente e alle docenti di proporre le attività più adatte alle esigenze dei bambini anche in relazione alla loro età.

Le attività, oltre ad essere accuratamente definite in relazione ai materiali, agli spazi domestici e alla progettazione pedagogico-didattica, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte, in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini.

Per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni diverse possono essere le modalità di contatto: dal messaggio per il tramite del rappresentante di sezione, alla mail.

- **Scuola del primo ciclo:** *assicurare almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe (dieci ore per le classi prime della scuola primaria), organizzate anche in maniera flessibile, in cui costruire percorsi disciplinari e interdisciplinari, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo, nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee”.*

La DDI prevede un'alternanza di attività svolte in modalità sincrona, con un collegamento diretto con il docente per lo svolgimento in contemporanea delle attività didattiche proposte, come le lezioni in videoconferenza e le verifiche, con attività in modalità asincrona. Altre attività in sincrono possono prevedere lo



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati.

Le attività in modalità asincrona avvengono senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- visione di video-lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato
- dall'insegnante;
- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali o artistici nell'ambito di un project work.

Non rientra tra le attività digitali asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti. Le attività digitali asincrone vanno quindi intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale, e/o diversificati per piccoli gruppi. L'alternarsi di attività sincrone e asincrone ha l'obiettivo di ottimizzare l'offerta didattica e adattarla ai diversi ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa.

ORARIO E FREQUENZA DELLE LEZIONI

La DDI sarà erogata, in caso di sospensione totale delle attività didattiche in presenza, come strumento unico di espletamento del servizio scolastico.

Sarà attivata anche per brevi periodi di quarantena delle singole classi, previa comunicazione sul sito di Istituto.

Nel dettaglio:

- **Scuola dell'infanzia:** al massimo 45 minuti di videoconferenza due volte alla settimana, ad es. martedì e venerdì, dalle ore 17.15 alle 18.00. (o in altri orari concordati con le famiglie).

Due caricamenti in Drive o Google Classroom di una semplice attività con materiale di ascolto/video ed eventuale materiale operativo.

- **Scuola primaria:**

sono previste le seguenti quote orarie settimanali di lezione in modalità sincrona:

classe 1^a 10 ore

classi 2^a- 3^a- 4^a- 5^a 15 ore.

In considerazione della giovane età degli alunni si ritiene necessaria la presenza degli adulti per aiutarli nella gestione dei dispositivi (pc, tablet...) da utilizzare per la didattica a distanza.



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

Per questo motivo e per evitare sovrapposizioni con le lezioni di eventuali fratelli frequentanti la scuola secondaria le attività verranno svolte in orario pomeridiano, dal lunedì al venerdì, con la possibilità di poterle effettuare anche di mattina qualora non ci siano sovrapposizioni con la scuola secondaria di primo grado.

Per le classi a 15 ore settimanali l'orario di massima sarà il seguente:

14,30 – 15,30 1^ ora di lezione seguita da un breve intervallo di riposo di 15 minuti

15,45 – 16,45 2^ ora di lezione con un altro intervallo di riposo sempre di 15 minuti

17,00 – 18,00 3^ ora di lezione

Per la classe 1^

14,30 – 15,30 1^ ora di lezione seguita da un breve intervallo di riposo di 15 minuti

15,45 – 16,45 2^ ora di lezione

L'orario dettagliato con la distribuzione settimanale delle materie e/o delle insegnanti sarà definito dai singoli team docenti di ogni classe, al verificarsi della chiusura della scuola.

Nel caso di chiusura PARZIALE (solo una classe che rimane a casa) potrà essere valutata la possibilità di svolgere le lezioni, in modalità sincrona, anche al mattino, in base alle disponibilità delle famiglie e agli orari delle insegnanti.

- **Scuola secondaria di primo grado:**

per le attività sincrone nel corso di ciascuna giornata scolastica ogni professore farà con la propria classe metà del tempo di insegnamento previsto in orario con videoconferenze secondo il seguente orario

ore 8-8.30 prima ora

ore 9-9.30 seconda ora

ore 10-10.30 terza ora

ore 11- 11.30 quarta ora

ore 12- 12.30 quinta ora

e per il corso G ore 13-13.30 sesta ora

- **Sezione ad indirizzo musicale:**

nel caso di chiusura parziale le lezioni curricolari di strumento si terranno in orario pomeridiano, secondo le scansioni di ciascun docente. Le lezioni individuali saranno della durata di 30 minuti, mentre quelle a coppie verranno suddivise in 30 minuti per ciascun allievo. Le lezioni collettive saranno organizzate dagli insegnanti in videoconferenza attraverso le piattaforme Meet e Classroom nell'orario concordato all'inizio dell'anno scolastico.

Le prove di verifica saranno effettuate sia nel corso della videolezione, sia attraverso l'invio di materiali videoregistrati dagli allievi; i repertori saranno concordati coi docenti.



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

Gli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado si collegheranno quindi utilizzando il codice di ogni singolo corso attivato dai propri docenti all'orario sopra indicato.

Per le attività asincrone l'invio di materiale didattico in formato digitale e le eventuali consegne da parte degli studenti dovranno essere effettuate nelle modalità e nei tempi indicati dai docenti. Gli alunni sono tenuti al rispetto della puntualità alle videoconferenze, l'insegnante registrerà i ritardi e le assenze che andranno normalmente giustificate dai genitori.

Il Consiglio di classe, sulla base di motivate ragioni, potrà apportare eventuali modifiche in senso compensativo tra le discipline, lasciando inalterato il monte orario settimanale complessivo.

REGOLAMENTO

L'uso delle tecnologie e della rete comporta nuove responsabilità e la conseguente adozione di specifiche norme di comportamento da parte dell'intera comunità scolastica. A tal fine il *Regolamento d'Istituto* è stato aggiornato con apposite disposizioni che regolano lo svolgimento della DDI.

L'Istituto ha provveduto ad aggiungere al *Patto educativo di corresponsabilità*, che le famiglie firmano all'atto dell'iscrizione, un'appendice specifica riferita agli impegni che scuola, famiglie e alunni assumono per l'espletamento della didattica digitale integrata.

La scuola ha programmato specifiche azioni destinate agli studenti circa i rischi derivanti dall'utilizzo della rete e in particolare sul reato di cyberbullismo.

METODOLOGIE E STRUMENTI PER LA VERIFICA

La didattica digitale integrata privilegia la lezione in videoconferenza quale strumento portante dell'azione didattica, poiché essa agevola il ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti a luogo aperto di confronto, di rielaborazione condivisa e di costruzione collettiva della conoscenza. I docenti durante le attività di DDI privilegiano le metodologie didattiche attive, in primo luogo la *flipped classroom* e il *cooperative learning*.

I Consigli di Classe e i singoli docenti individuano le modalità più adeguate, i contenuti essenziali delle discipline e gli strumenti da utilizzare per la verifica degli apprendimenti, informando le famiglie circa le scelte effettuate. Gli strumenti individuati possono prevedere la produzione di elaborati digitali, ma non di materiali cartacei, salvo casi eccezionali motivati in sede di Consiglio di Classe.



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blc829003@istruzione.it – blc829003@pec.istruzione.it

VALUTAZIONE

La valutazione delle attività svolte in modalità di didattica digitale integrata tiene conto dei criteri individuati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. La valutazione è costante e, per la secondaria, è riportata sul registro elettronico al fine di garantire la tempestività dell'informazione alle famiglie circa l'andamento didattico-disciplinare degli studenti e di fornire un feedback utile a regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

La valutazione tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. I docenti hanno facoltà di annotare le evidenze empiriche osservabili e tutti gli elementi utili alla valutazione tramite opportune rubriche e diari di bordo.

La valutazione, pur se condotta a distanza, continua ad avere un carattere formativo e non sanzionatorio per l'alunno, in un'ottica di accrescimento consapevole delle conoscenze e delle competenze. Pertanto, è compito dell'alunno ed è anche responsabilità della famiglia garantire che le verifiche vengano svolte nella massima trasparenza.

Alla scuola dell'Infanzia non essendo prevista una valutazione specifica, si terrà conto della partecipazione alle attività proposte.

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

Per gli alunni con disabilità si fa riferimento al *Piano Educativo Individualizzato* (PEI) e per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali si farà riferimento ai Piani Didattici Personalizzati (PDP) predisposti dai consigli di classe.

Ruolo degli insegnanti di sostegno:

- facilitare e mantenere costanti rapporti scuola-famiglia
- concordare la modalità di organizzazione dei materiali didattici, più agevole possibile, con il team docenti/consiglio di classe
- supportare le famiglie nella fase iniziale di avviamento delle procedure, fungendo da mediatore dei linguaggi multimediali, qualora si ritenga idonea la partecipazione alla DDI.
- Nell'attività sincrona, attraverso una preventiva condivisione dei materiali da parte dei colleghi, fungere da raccordo tra i docenti della classe, per predisporre degli interventi individualizzati, cogliendo i nodi principali di ogni disciplina in modo da favorire il collegamento con le attività proposte alla classe (per le discipline in cui la programmazione dell'alunno è simile a quella della classe)
- Prevedere delle attività di videoconferenza individualizzata con l'alunno
- Semplificare e adattare contenuti inviati dall'insegnante di classe (per modalità asincrona e compiti)



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blc829003@istruzione.it – blc829003@pec.istruzione.it

- Inviare materiale secondo la programmazione individualizzata
- D'intesa con il docente curricolare, strutturare delle prove/attività equipollenti o differenziate.
- Tutte le misure adottate saranno riportate nel PEI e nel PDP.

ALUNNI FRAGILI

L'attivazione della didattica digitale integrata, oltre a garantire il diritto all'istruzione, concorre a mitigare lo stato di isolamento sociale e diventa, pertanto, uno degli strumenti più efficaci per rinforzare la relazione:

- facilitare e mantenere costanti rapporti scuola-famiglia;
- concordare la modalità di organizzazione dei materiali didattici, più agevole possibile, con il team docenti/consiglio di classe;
- prevedere delle attività di videoconferenza individualizzata con l'alunno.

PRIVACY

L'Istituto organizza le attività di DDI raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che intenderà perseguire, assicurando la piena trasparenza dei criteri individuati. Nella condivisione di documenti i docenti assicurano la tutela dei dati personali: a tal fine la condivisione è minimizzata e limitata ai dati essenziali e pertinenti.

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

La scuola informa le famiglie circa modalità e tempistica per la realizzazione della didattica digitale integrata. Le comunicazioni sono garantite attraverso il sito web istituzionale, tramite il registro elettronico o mail.

Per la scuola dell'infanzia, attraverso il sito web istituzionale e tramite la mail istituzionale.

Nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 29 del CCNL 2006-2009, come richiamato dall'articolo 28 comma 3 del CCNL 2016-2018, i docenti assicurano i rapporti individuali con le famiglie; a tale fine comunicano alle famiglie i propri indirizzi mail istituzionali e concordano le modalità di svolgimento degli incontri in streaming. Il docente non è comunque tenuto a comunicare il proprio numero di telefono personale alle famiglie, né a tenere gruppi di conversazione su chat.

Le modalità di svolgimento dei colloqui generali con i genitori, degli Organi Collegiali, del Consiglio di Istituto saranno via, via decise e comunicate a seconda delle indicazioni delle autorità competenti e secondo il criterio della massima prudenza.



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE TECNICO

L'Istituto sta organizzando un corso di aggiornamento per i docenti sull'uso di G-Suite, di primo e secondo livello.

L'obiettivo del corso è di accompagnare i docenti nell'acquisizione delle competenze necessarie all'utilizzo degli strumenti della piattaforma G-Suite, per realizzare attività da proporre agli alunni durante le lezioni DDI nelle proprie classi. Conoscere funzionalità e potenzialità degli applicativi di G-Suite. Conoscere e utilizzare gli strumenti della G-Suite for Education: Calendar, Meet, Drive, Documenti, Presentazioni, Fogli, Moduli, Classroom. Saper creare e gestire in modo efficace classi virtuali. Saper gestire videochiamate online con Meet. Saper preparare ed assegnare attività didattiche mediante i diversi applicativi della piattaforma. Saper progettare, realizzare e condividere materiali didattici mediante i diversi strumenti della piattaforma. Conoscere la visualizzazione dei corsi con tutte le loro funzioni dal punto di vista degli alunni e nei diversi dispositivi mobili.

DAD - NETIQUETTE PER INSEGNANTI ED UTENTI

Netiquette è un termine che unisce il vocabolo inglese network (rete) e quello di lingua francese etiquette (buona educazione), un insieme di regole che disciplinano il comportamento di un utente di Internet nel rapportarsi agli altri utenti. Al di là della dimensione casalinga della didattica a distanza, essa è "fare scuola", dunque, ha bisogno di tutte quelle accortezze per renderla professionale.

Netiquette per insegnanti e alunni - Regole comuni

Si ricorda agli utenti che anche nell'ambito delle attività di didattica a distanza sono tenuti a rispettare le norme previste in tema di privacy e di comportamento riportate nel presente documento. Gli utenti si impegnano pertanto:

- a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alla piattaforma di didattica a distanza e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente, attraverso e-mail all'Istituto, l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma di didattica a distanza in uso;
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

- ad osservare le presenti norme di comportamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello studente e l'esclusione dalle attività di didattica a distanza e dai progetti correlati;
- non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
- non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o offendere altre persone;
- non creare e/o trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
- la condivisione dei documenti non deve interferire, danneggiare o distruggere il lavoro degli altri utenti;
- non violare la riservatezza degli altri utenti;
- utilizzare i servizi offerti solo per le attività didattiche della Scuola;
- non diffondere in rete le attività realizzate con altri utenti (docenti/alunni);
- non diffondere in rete screenshot o fotografie relative alle attività di didattica a distanza;
- usare gli strumenti informatici e la piattaforma di didattica a distanza in modo accettabile e responsabile e mostrare considerazione e rispetto per gli altri utenti.

Insegnanti

- Il docente deve utilizzare la piattaforma/servizio e/o il device fornito dall'Istituto tenendo un comportamento professionale, dignitoso e decoroso, sia nel rispetto della propria persona, sia dei colleghi, sia dei propri allievi.
- La ripresa video dal device del docente deve avere un angolo visuale che permetta l'inquadratura del solo docente, escludendo possibilmente la ripresa degli ambienti familiari o del luogo ove è situata la postazione.
- Il docente dovrebbe trovarsi in un ambiente "neutro" che non presenti segni distintivi o familiari (es. fotografie, poster, oggetti personali, etc.).
- Durante il collegamento video sono da evitare il passaggio o la ripresa di altri componenti del nucleo familiare e comunque di soggetti differenti rispetto al docente. (Salvo quanto diversamente concordato con acquisizione di esplicito consenso sia da parte dei docenti che degli alunni interessati);
- È vietato effettuare registrazioni audio e video o fotografare i colleghi e/o gli allievi durante la didattica a distanza.



ISTITUTO COMPRENSIVO N.1
Via Cavour, 2 - 32100 BELLUNO
C.F. 93049110252 – C.M. BLIC829003
Tel. 0437 25127 - Fax 0437 298599
e-mail: blic829003@istruzione.it – blic829003@pec.istruzione.it

Alunni

L'aula virtuale, le video conferenze, le video lezioni, seppur a distanza, è didattica a tutti gli effetti e pertanto valgono le stesse regole che vigono in classe.

- 1) Gli studenti si impegnano a frequentare le lezioni sincrone in modo responsabile.
- 2) Prima di iniziare la lezione prepara il materiale indispensabile per la lezione (libri, carta, penna, ecc.) per essere pronto.
- 3) La puntualità è una delle regole più importanti da osservare. L'ingresso in ritardo disturberà chi sta parlando e costringerà l'insegnante a ripetere.
- 4) L'alunno non deve comunicare il link della video-lezione a soggetti esterni alla classe.
- 5) Per partecipare alla discussione prenotarsi scrivendo in chat, solo successivamente attivare il microfono dopo che il docente abbia dato la parola. Si consiglia di disattivare il microfono al termine del proprio intervento.
- 6) Il microfono va attivato solo quando richiesto dall'insegnante o quando si chiede la parola, in quanto la connessione spesso rende meno chiara la conversazione e la sovrapposizione di voci, pertanto, crea molta confusione.
- 7) L'alunno e le famiglie sanno che le lezioni on line sono protette dalla legge sulla privacy, ciò significa che anche eventuali registrazioni o foto (autorizzate o meno) della lezione stessa **NON POSSONO ESSERE DIFFUSE IN ALCUN MODO.**

L'infrazione alle regole nell'uso della piattaforma informatica comporta immediatamente l'esclusione dello studente dalla lezione con conseguenti sanzioni disciplinari.

I genitori/tutori sono tenuti a monitorare l'utilizzo corretto della piattaforma da parte degli alunni e ad assicurarsi che la stessa sia usata solo durante le lezioni e in presenza del docente.